

Протокол

заседания закупочной комиссии ПАО «АСЗ»

по вскрытию конвертов с заявками Участников, поданных в электронном виде запроса предложений №190542700008 (АСТ ГОЗ) / №31907510855 (ЕИС) на поставку трубного проката марки стали 10,20.

№ 392 / 48

22.02.2019г.

г. Комсомольск-на-Амуре

Предмет закупки: Поставка трубного проката марки стали 10,20

Присутствовали:

Председатель закупочной комиссии №2

Зам. председателя закупочной комиссии №2

Члены закупочной комиссии №2:

Член закупочной комиссии №2:

Секретарь закупочной комиссии №2:

Вопросы заседания закупочной комиссии:

1. В соответствии с извещением №190542700008 (АСТ ГОЗ) / №31907510855 (ЕИС) о проведении запроса предложений на поставку трубного проката марки стали 10,20 произведена процедура вскрытия конвертов с предложениями Участников.

Извещение о проведении процедуры Запрос предложений было опубликовано в единой информационной системе в сфере закупок (на официальном сайте Российской Федерации www.zakupki.gov.ru, далее – ЕИС) и в автоматизированной системе торгов государственного оборонного заказа АСТ ГОЗ www.astgoz.ru. (далее – АСТ ГОЗ).

2. Дата и время начала процедуры вскрытия конвертов с предложениями Участников: 22.02.2019г., 01 час. 00 мин (Московское время).

3. Место проведения процедуры вскрытия конвертов с предложениями Участников: АСТ ГОЗ www.astgoz.ru.

4. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений производилось автоматически посредством функционала АСТ ГОЗ.

5. Представлено предложение следующих Участников:

№ п/п	Идентификационный номер участника	Дата и время поступления заявки	Предложение участника	
			Цена предложения, руб. с НДС	Срок поставки товара
1	78490	2019-02-21 14:59	Цена предложения, руб. с НДС	22 078 578,00 руб. (двадцать два миллиона семьдесят восемь тысяч пятьсот семьдесят восемь руб. 00 коп.)
			Цена предложения, руб. без НДС	18 398 815,00 руб. (восемнадцать миллионов триста девяносто восемь тысяч восемьсот пятнадцать руб. 00 коп.)
			Срок поставки товара	60-90 дней после заключения договора
2	96474	2019-02-21 15:12	Цена предложения, руб. с НДС	22 286 208,17 руб. (двадцать два миллиона двести восемьдесят шесть тысяч двести восемь руб. 17 коп.)
			Цена предложения, руб. без НДС	18 571 840,14 руб. (восемнадцать миллионов пятьсот семьдесят одна тысяча восемьсот сорок руб. 14 коп.)
			Срок поставки товара	90 календарных дней
3	34964	2019-02-18 17:58	Цена предложения, руб. с НДС	22 755 183,06 руб. (двадцать два миллиона семьсот пятьдесят пять тысяч сто восемьдесят три руб. 06 коп.)
			Цена предложения, руб. без НДС	18 962 652,55 руб. (восемнадцать миллионов девятьсот шестьдесят две тысячи шестьсот пятьдесят два руб. 55 коп.)
			Срок поставки товара	90 календарных дней.
4	79495	2019-02-21 17:25	Цена предложения, руб. с НДС	22 864 018,80 руб. (двадцать два миллиона восемьсот шестьдесят четыре тысячи восемнадцать руб. 80 коп.)

			Цена предложения, руб. без НДС	19 053 349,00 руб. (девятнадцать миллионов пятьдесят три тысячи триста сорок девять руб. 00 коп.)
			Срок поставки товара	В течение 90 календарных дней с момента заключения договора
5	54893	2019-02-21 20:18	Цена предложения, руб. с НДС	22 888 000,00 руб. (двадцать два миллиона восемьсот восемьдесят восемь тысяч руб. 00 коп.)
			Цена предложения, руб. без НДС	19 073 333,00 руб. (девятнадцать миллионов семьдесят три тысячи триста тридцать три руб. 00 коп.)
			Срок поставки товара	Срок поставки Товара составляет не более 90 календарных дней с момента заключения настоящего Договора. Отгрузка производится партиями по готовности Товара

6. В подгруженных участником документах, составляющими предложения участника №78490, содержится следующая информация:

№ п/п	Наименование документов в соответствии с требованиями Закупочной документации	Предоставлено / не предоставлено Участником
1	Заявка на участие в запросе предложений, составленная по форме 1, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 1 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка.	Предоставлено
2	Технико-коммерческое предложение, составленное по форме 2, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 2 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка. Форма заполняется и подается по каждому лоту отдельно;	Предоставлено
3	документы, подтверждающие соответствие участника основным требованиям процедуры:	
3.1.	копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которая получена не ранее чем за 90 календарных дней до даты размещения извещения о проведении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);	Предоставлено
3.2.	копии документов о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет (для юридического лица) или документов о постановке на налоговый учет (для физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);	Предоставлено
3.3.	копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела – руководитель). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также соответствующую доверенность, подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, и заверенную печатью. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;	Предоставлено
3.4	копии учредительных документов (для юридических лиц);	Предоставлено
3.5	решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка продукции, являющейся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.	Предоставлено
3.6	копия бухгалтерского баланса участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.7	копия отчета о финансовых результатах участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.8	анкета участника (по форме 3) в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 3, Приложение 3);	Предоставлено

3.9	сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона Российской Федерации от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (по форме 4), в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 4, Приложение 3);	Предоставлено
3.10	Письмо Участника о наличии у него складского запаса Продукции в соответствии с закупочной документацией, заверенное подписью руководителя (уполномоченного представителя) и скрепленного печатью Участника с приложением сертификатов качества на всю продукцию в соответствии с предметом закупки, либо копию письма завода изготовителя, подтверждающего готовность обеспечить поставку требуемой Продукции в объемах и в сроки, установленные закупочной документацией заверенное подписью руководителя завода и скрепленное печатью. Если участник не является производителем предмета закупки, он должен представить подтверждение готовности завода производителя обеспечить поставку требуемой номенклатуры в объемах и в сроки, установленные закупочной документацией (в формате гарантийного письма за подписью завода-изготовителя). В случае если предлагаемая поставка из складского запаса, то участник должен предоставить сертификаты завода-изготовителя на всю номенклатуру предлагаемой к поставке продукции.	Не предоставлено

7. В подгруженных участником документах, составляющими предложения участника №96474, содержится следующая информация:

№ п/п	Наименование документов в соответствии с требованиями Закупочной документации	Предоставлено / не предоставлено Участником
1	Заявка на участие в запросе предложений, составленная по форме 1, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 1 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка.	Предоставлено
2	Технико-коммерческое предложение, составленное по форме 2, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 2 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка. Форма заполняется и подается по каждому лоту отдельно;	Предоставлено
3	документы, подтверждающие соответствие участника основным требованиям процедуры:	
3.1.	копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которая получена не ранее чем за 90 календарных дней до даты размещения извещения о проведении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);	Предоставлено
3.2.	копии документов о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет (для юридического лица) или документов о постановке на налоговый учет (для физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);	Предоставлено
3.3.	копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела – руководителем)). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также соответствующую доверенность, подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, и заверенную печатью. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;	Предоставлено
3.4	копии учредительных документов (для юридических лиц);	Предоставлено
3.5	решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка продукции, являющейся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.	Предоставлено

3.6	копия бухгалтерского баланса участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.7	копия отчета о финансовых результатах участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.8	анкета участника (по форме 3) в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 3, Приложение 3);	Предоставлено
3.9	сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона Российской Федерации от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (по форме 4), в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 4, Приложение 3);	Предоставлено
3.10	Письмо Участника о наличии у него складского запаса Продукции в соответствии с закупочной документацией, заверенное подписью руководителя (уполномоченного представителя) и скрепленного печатью Участника с приложением сертификатов качества на всю продукцию в соответствии с предметом закупки, либо копию письма завода изготовителя, подтверждающего готовность обеспечить поставку требуемой Продукции в объемах и в сроки, установленные закупочной документацией заверенное подписью руководителя завода и скрепленного печатью. Если участник не является производителем предмета закупки, он должен представить подтверждение готовности завода производителя обеспечить поставку требуемой номенклатуры в объемах и в сроки, установленные закупочной документацией (в формате гарантийного письма за подписью завода-изготовителя). В случае если предлагаемая поставка из складского запаса, то участник должен предоставить сертификаты завода-изготовителя на всю номенклатуру предлагаемой к поставке продукции.	Предоставлено

8. В подгруженных участником документах, составляющими предложения участника №34964, содержится следующая информация:

№ п/п	Наименование документов в соответствии с требованиями Закупочной документации	Предоставлено / не предоставлено Участником
1	Заявка на участие в запросе предложений, составленная по форме 1, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 1 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка.	Предоставлено
2	Технико-коммерческое предложение, составленное по форме 2, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 2 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка. Форма заполняется и подается по каждому лоту отдельно;	Предоставлено
3	документы, подтверждающие соответствие участника основным требованиям процедуры:	
3.1.	копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которая получена не ранее чем за 90 календарных дней до даты размещения извещения о проведении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);	Предоставлено
3.2.	копии документов о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет (для юридического лица) или документов о постановке на налоговый учет (для физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);	Предоставлено
3.3.	копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела – руководитель). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также соответствующую доверенность, подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, и заверенную печатью. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;	Предоставлено
3.4	копии учредительных документов (для юридических лиц);	Предоставлено

3.5	решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка продукции, являющейся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.	Предоставлено
3.6	копия бухгалтерского баланса участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.7	копия отчета о финансовых результатах участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.8	анкета участника (по форме 3) в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 3, Приложение 3);	Предоставлено
3.9	сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона Российской Федерации от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (по форме 4), в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 4, Приложение 3);	Предоставлено
3.10	Письмо Участника о наличии у него складского запаса Продукции в соответствии с закупочной документацией, заверенное подписью руководителя (уполномоченного представителя) и скрепленного печатью Участника с приложением сертификатов качества на всю продукцию в соответствии с предметом закупки, либо копию письма завода изготовителя, подтверждающего готовность обеспечить поставку требуемой Продукции в объемах и в сроки, установленные закупочной документацией заверенное подписью руководителя завода и скрепленного печатью. Если участник не является производителем предмета закупки, он должен представить подтверждение готовности завода производителя обеспечить поставку требуемой номенклатуры в объемах и в сроки, установленные закупочной документацией (в формате гарантийного письма за подписью завода-изготовителя). В случае если предлагаемая поставка из складского запаса, то участник должен предоставить сертификаты завода-изготовителя на всю номенклатуру предлагаемой к поставке продукции.	Не предоставлено

9. В подгруженных участником документах, составляющими предложения участника №79495, содержится следующая информация:

№ п/п	Наименование документов в соответствии с требованиями Закупочной документации	Предоставлено / не предоставлено Участником
1	Заявка на участие в запросе предложений, составленная по форме 1, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 1 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка.	Предоставлено
2	Технико-коммерческое предложение, составленное по форме 2, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 2 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка. Форма заполняется и подается по каждому лоту отдельно;	Предоставлено
3	документы, подтверждающие соответствие участника основным требованиям процедуры:	
3.1.	копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которая получена не ранее чем за 90 календарных дней до даты размещения извещения о проведении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);	Предоставлено
3.2.	копии документов о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет (для юридического лица) или документов о постановке на налоговый учет (для физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);	Предоставлено
3.3.	копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела – руководитель). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также соответствующую доверенность, подписанную руково-	Предоставлено

	директором юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, и заверенную печатью. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;	
3.4	копии учредительных документов (для юридических лиц);	Предоставлено
3.5	решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка продукции, являющейся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.	Предоставлено
3.6	копия бухгалтерского баланса участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.7	копия отчета о финансовых результатах участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.8	анкета участника (по форме 3) в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 3, Приложение 3);	Предоставлено
3.9	сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона Российской Федерации от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (по форме 4), в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 4, Приложение 3);	Предоставлено
3.10	Письмо Участника о наличии у него складского запаса Продукции в соответствии с закупочной документацией, заверенное подписью руководителя (уполномоченного представителя) и скрепленного печатью Участника с приложением сертификатов качества на всю продукцию в соответствии с предметом закупки, либо копию письма завода изготовителя, подтверждающего готовность обеспечить поставку требуемой Продукции в объемах и в сроки, установленные закупочной документацией заверенное подписью руководителя завода и скрепленного печатью. Если участник не является производителем предмета закупки, он должен представить подтверждение готовности завода производителя обеспечить поставку требуемой номенклатуры в объемах и в сроки, установленные закупочной документацией (в формате гарантийного письма за подписью завода-изготовителя). В случае если предлагаемая поставка из складского запаса, то участник должен предоставить сертификаты завода-изготовителя на всю номенклатуру предлагаемой к поставке продукции.	Предоставлено

10. В подгруженных участником документах, составляющими предложения участника №54893, содержится следующая информация:

№ п/п	Наименование документов в соответствии с требованиями Закупочной документации	Предоставлено / не предоставлено Участником
1	Заявка на участие в запросе предложений, составленная по форме 1, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 1 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка.	Предоставлено
2	Технико-коммерческое предложение, составленное по форме 2, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 2 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка. Форма заполняется и подается по каждому лоту отдельно;	Предоставлено
3	документы, подтверждающие соответствие участника основным требованиям процедуры:	
3.1.	копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которая получена не ранее чем за 90 календарных дней до даты размещения извещения о проведении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);	Предоставлено
3.2.	копии документов о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет (для юридического лица) или документов о постановке на налоговый учет (для физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);	Предоставлено

3.3.	копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела – руководитель). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также соответствующую доверенность, подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, и заверенную печатью. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;	Предоставлено
3.4	копии учредительных документов (для юридических лиц);	Предоставлено
3.5	решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка продукции, являющейся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.	Предоставлено
3.6	копия бухгалтерского баланса участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.7	копия отчета о финансовых результатах участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.8	анкета участника (по форме 3) в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 3, Приложение 3);	Предоставлено
3.9	сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона Российской Федерации от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (по форме 4), в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 4, Приложение 3);	Предоставлено
3.10	Письмо Участника о наличии у него складского запаса Продукции в соответствии с закупочной документацией, заверенное подписью руководителя (уполномоченного представителя) и скрепленного печатью Участника с приложением сертификатов качества на всю продукцию в соответствии с предметом закупки, либо копию письма завода изготовителя, подтверждающего готовность обеспечить поставку требуемой Продукции в объемах и в сроки, установленные закупочной документацией заверенное подписью руководителя завода и скрепленного печатью. Если участник не является производителем предмета закупки, он должен представить подтверждение готовности завода производителя обеспечить поставку требуемой номенклатуры в объемах и в сроки, установленные закупочной документацией (в формате гарантийного письма за подписью завода-изготовителя). В случае если предлагаемая поставка из складского запаса, то участник должен предоставить сертификаты завода-изготовителя на всю номенклатуру предлагаемой к поставке продукции.	Не предоставлено

Решили:

1. Утвердить результаты вскрытия конвертов с предложениями, поданные в электронном виде Участниками процедуры Запрос предложений Покупателя в соответствии с извещением №190542700008 (АСТ ГОЗ) / №31907510855 (ЕИС).
2. Настоящий протокол подлежит размещению в ЕИС www.zakupki.gov.ru и АСТ ГОЗ www.astgoz.ru.
3. Закупочная комиссия ПАО «АСЗ» проведёт рассмотрение предложений участников на участие в запросе предложений покупателя, до 26.02.2019г. 10:00 (Московское время).

Результаты голосования:

«За» 5 членов закупочной комиссии
«Против» - 0 членов закупочной комиссии

Секретарь закупочной комиссии №3:



Е.Н. Гапон