

Протокол
заседания закупочной комиссии ПАО «АСЗ»
по вскрытию конвертов с заявками Участников, поданных в электронном виде запроса
предложений №190542700026 (АСТ ГОЗ) / №31907658652 (ЕИС) на поставку прутков ла-
тунных Л90.

№ 894 / 48

04.04.2019г.

г. Комсомольск-на-Амуре

Предмет закупки: Поставка прутков латунных Л90

Присутствовали:

Председатель закупочной комиссии №3

Зам. председателя закупочной комиссии №3

Члены закупочной комиссии №3:

Член закупочной комиссии №3:

И.о. секретаря закупочной комиссии №3:

Вопросы заседания закупочной комиссии:

1. В соответствии с извещением №190542700026 (АСТ ГОЗ) / №31907658652 (ЕИС) о проведении запроса предложений на поставку прутков латунных Л90 произведена процедура вскрытия конвертов с предложениями Участников.

Извещение о проведении процедуры Запрос предложений было опубликовано в единой информационной системе в сфере закупок (на официальном сайте Российской Федерации www.zakupki.gov.ru, далее – ЕИС) и в автоматизированной системе торгов государственного оборонного заказа АСТ ГОЗ www.astgoz.ru. (далее – АСТ ГОЗ).

2. Дата и время начала процедуры вскрытия конвертов с предложениями Участников: 04.04.2019г., 01 час. 00 мин (Московское время).

3. Место проведения процедуры вскрытия конвертов с предложениями Участников: АСТ ГОЗ www.astgoz.ru.

4. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений производилось автоматически посредством функционала АСТ ГОЗ.

5. Представлено предложение следующих Участников:

№ п/п	Идентификационный номер участника	Дата и время поступления заявки	Предложение участника	
			Цена предложения, руб. с НДС	Цена предложения, руб. без НДС
1	69206	2019-04-03 11:37	1 459 920,00 руб. (один миллион четыреста пятьдесят девять тысяч девятьсот двадцать руб. 00 коп.)	1 216 600,00 руб. (один миллион двести шестнадцать тысяч шестьсот руб. 00 коп.)
			Срок поставки товара	До 45 календарных дней с даты поступления предоплаты
			Цена предложения, руб. с НДС	3 716 160,00 руб. (три миллиона семьсот шестнадцать тысяч сто шестьдесят руб. 00 коп.)
2	93471	2019-04-03 09:16	3 096 800,00 руб. (три миллиона девятьсот шесть тысяч восемьсот руб. 00 коп.)	45 календарных дней
			Срок поставки товара	45 календарных дней
			Цена предложения, руб. с НДС	3 928 512,00 руб. (три миллиона девятьсот двадцать восемь тысяч пятьсот двенадцать руб. 00 коп.)
3	22188	2019-04-03 16:43	3 273 760,00 руб. (три миллиона двести семьдесят три тысячи семьсот шестьдесят руб. 00 коп.)	45 календарных дней
			Срок поставки товара	45 календарных дней
			Цена предложения, руб. с НДС	3 962 222,88 руб. (три миллиона девятьсот шестьдесят две
4	12234	2019-04-02	Цена предложения, руб. с НДС	3 962 222,88 руб. (три миллиона девятьсот шестьдесят две

		13:59	руб. с НДС	тысячи двести двадцать два руб. 88 коп.)
			Цена предложения, руб. без НДС	3 357 816,00 руб. (три миллиона три пятьдесят семь тысяч восемьсот шестнадцать руб. 00 коп.)
			Срок поставки товара	45 календарных дней
5	68975	2019-03-28 16:48	Цена предложения, руб. с НДС	4 771 884,00 руб. (четыре миллиона семьсот семьдесят одна тысяча восемьсот восемьдесят четыре руб. 00 коп.)
			Цена предложения, руб. без НДС	3 976 570,00 руб. (три миллиона девятьсот семьдесят шесть тысяч пятьсот семьдесят руб. 00 коп.)
			Срок поставки товара	45 календарных дней
6	58299	2019-03-28 11:17	Цена предложения, руб. с НДС	4 831 008,00 руб. (четыре миллиона восемьсот тридцать одна тысяча восемь руб. 00 коп.)
			Цена предложения, руб. без НДС	4 025 840,00 руб. (четыре миллиона двадцать пять тысяч восемьсот сорок руб. 00 коп.)
			Срок поставки товара	45 календарных дней
7	96077	2019-04-03 13:42	Цена предложения, руб. с НДС	5 056 037,18 руб. (пять миллионов пятьдесят шесть тысяч тридцать семь руб. 18 коп.)
			Цена предложения, руб. без НДС	4 213 364,32 руб. (четыре миллиона двести тринадцать тысяч триста шестьдесят четыре руб. 32 коп.)
			Срок поставки товара	55 (пятьдесят пять) календарных дней
8	77297	2019-03-29 15:14	Цена предложения, руб. с НДС	5 789 307,65 руб. (пять миллионов семьсот восемьдесят девять тысяч триста семь руб. 65 коп.)
			Цена предложения, руб. без НДС	4 824 423,04 руб. (четыре миллиона восемьсот двадцать четыре тысячи четыреста двадцать три руб. 04 коп.)
			Срок поставки товара	45 календарных дней

6. В подгруженных участником документах, составляющими предложения участника №69206, содержится следующая информация:

№ п/п	Наименование документов в соответствии с требованиями Закупочной документации	Предоставлено / не предоставлено Участником
1	Заявка на участие в запросе предложений, составленная по форме 1, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 1 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка.	Предоставлено
2	Технико-коммерческое предложение, составленное по форме 2, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 2 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка. Форма заполняется и подается по каждому лоту отдельно;	Предоставлено
3	документы, подтверждающие соответствие участника основным требованиям процедуры:	
3.1.	копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которая получена не ранее чем за 90 календарных дней до даты размещения извещения о проведении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);	Предоставлено
3.2.	копии документов о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет (для юридического лица) или документов о постановке на налоговый учет (для физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);	Предоставлено
3.3.	копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела – руководитель). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также соответствующую доверенность, подписанную руково-	Предоставлено

	директором юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, и заверенную печатью. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;	
3.4	копии учредительных документов (для юридических лиц);	Предоставлено
3.5	решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка продукции, являющейся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.	Предоставлено
3.6	копия бухгалтерского баланса участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.7	копия отчета о финансовых результатах участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.8	анкета участника (по форме 3) в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 3, Приложение 3);	Предоставлено
3.9	Участник в составе заявки, для подтверждения соответствия требованиям, установленным в пункте 4.1.7 настоящего раздела должен представить в составе заявки следующие документы: Письмо Участника о наличии у него складского запаса Продукции в соответствии с закупочной документацией, заверенное подписью руководителя (уполномоченного представителя) и скрепленное печатью Участника с приложением сертификатов качества на всю продукцию в соответствии с предметом закупки. В случае отсутствия складского запаса, Участник предоставляет гарантийное письмо с информацией о готовности обеспечить поставку требуемой номенклатуры в сроки, установленные в закупочной документации.	Предоставлено

В подгруженных участником документах, составляющими предложения участника №93471, содержится следующая информация:

№ п/п	Наименование документов в соответствии с требованиями Закупочной документации	Предоставлено / не предоставлено Участником
1	Заявка на участие в запросе предложений, составленная по форме 1, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 1 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка.	Предоставлено
2	Технико-коммерческое предложение, составленное по форме 2, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 2 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка. Форма заполняется и подается по каждому лоту отдельно;	Предоставлено
3	документы, подтверждающие соответствие участника основным требованиям процедуры:	
3.1.	копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которая получена не ранее чем за 90 календарных дней до даты размещения извещения о проведении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);	Предоставлено
3.2.	копии документов о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет (для юридического лица) или документов о постановке на налоговый учет (для физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);	Предоставлено
3.3.	копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела – руководитель). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также соответствующую доверенность, подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, и заверенную печатью. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;	Предоставлено

3.4	копии учредительных документов (для юридических лиц);	Предоставлено
3.5	решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка продукции, являющейся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.	Предоставлено
3.6	копия бухгалтерского баланса участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.7	копия отчета о финансовых результатах участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.8	анкета участника (по форме 3) в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 3, Приложение 3);	Предоставлено
3.9	Участник в составе заявки, для подтверждения соответствия требованиям, установленным в пункте 4.1.7 настоящего раздела должен представить в составе заявки следующие документы: Письмо Участника о наличии у него складского запаса Продукции в соответствии с закупочной документацией, заверенное подписью руководителя (уполномоченного представителя) и скрепленное печатью Участника с приложением сертификатов качества на всю продукцию в соответствии с предметом закупки. В случае отсутствия складского запаса, Участник предоставляет гарантийное письмо с информацией о готовности обеспечить поставку требуемой номенклатуры в сроки, установленные в закупочной документации.	Предоставлено

В подгруженных участником документах, составляющими предложения участника №22188, содержится следующая информация:

№ п/п	Наименование документов в соответствии с требованиями Закупочной документации	Предоставлено / не предоставлено Участником
1	Заявка на участие в запросе предложений, составленная по форме 1, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 1 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка.	Предоставлено
2	Технико-коммерческое предложение, составленное по форме 2, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 2 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка. Форма заполняется и подается по каждому лоту отдельно;	Предоставлено
3	документы, подтверждающие соответствие участника основным требованиям процедуры:	
3.1.	копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которая получена не ранее чем за 90 календарных дней до даты размещения извещения о проведении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);	Предоставлено
3.2.	копии документов о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет (для юридического лица) или документов о постановке на налоговый учет (для физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);	Предоставлено
3.3.	копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела – руководитель). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также соответствующую доверенность, подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, и заверенную печатью. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;	Предоставлено
3.4	копии учредительных документов (для юридических лиц);	Предоставлено
3.5	решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения круп-	Предоставлено

	ной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка продукции, являющейся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.	
3.6	копия бухгалтерского баланса участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.7	копия отчета о финансовых результатах участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.8	анкета участника (по форме 3) в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 3, Приложение 3);	Предоставлено
3.9	Участник в составе заявки, для подтверждения соответствия требованиям, установленным в пункте 4.1.7 настоящего раздела должен представить в составе заявки следующие документы: Письмо Участника о наличии у него складского запаса Продукции в соответствии с закупочной документацией, заверенное подписью руководителя (уполномоченного представителя) и скрепленного печатью Участника с приложением сертификатов качества на всю продукцию в соответствии с предметом закупки. В случае отсутствия складского запаса, Участник предоставляет гарантийное письмо с информацией о готовности обеспечить поставку требуемой номенклатуры в сроки, установленные в закупочной документации.	Не предоставлено

В подгруженных участником документах, составляющими предложения участника №12234, содержится следующая информация:

№ п/п	Наименование документов в соответствии с требованиями Закупочной документации	Предоставлено / не предоставлено Участником
1	Заявка на участие в запросе предложений, составленная по форме 1, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 1 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка.	Предоставлено
2	Технико-коммерческое предложение, составленное по форме 2, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 2 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка. Форма заполняется и подается по каждому лоту отдельно;	Предоставлено
3	документы, подтверждающие соответствие участника основным требованиям процедуры:	
3.1.	копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которая получена не ранее чем за 90 календарных дней до даты размещения извещения о проведении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);	Предоставлено
3.2.	копии документов о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет (для юридического лица) или документов о постановке на налоговый учет (для физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);	Предоставлено
3.3.	копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела – руководитель). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также соответствующую доверенность, подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, и заверенную печатью. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;	Предоставлено
3.4	копии учредительных документов (для юридических лиц);	Предоставлено
3.5	решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка продукции, являющейся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.	Предоставлено

3.6	копия бухгалтерского баланса участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.7	копия отчета о финансовых результатах участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.8	анкета участника (по форме 3) в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 3, Приложение 3);	Предоставлено
3.9	Участник в составе заявки, для подтверждения соответствия требованиям, установленным в пункте 4.1.7 настоящего раздела должен представить в составе заявки следующие документы: Письмо Участника о наличии у него складского запаса Продукции в соответствии с закупочной документацией, заверенное подписью руководителя (уполномоченного представителя) и скрепленное печатью Участника с приложением сертификатов качества на всю продукцию в соответствии с предметом закупки. В случае отсутствия складского запаса, Участник предоставляет гарантийное письмо с информацией о готовности обеспечить поставку требуемой номенклатуры в сроки, установленные в закупочной документации.	Не предоставлено

В подгруженных участником документах, составляющими предложения участника №68975, содержится следующая информация:

№ п/п	Наименование документов в соответствии с требованиями Закупочной документации	Предоставлено / не предоставлено Участником
1	Заявка на участие в запросе предложений, составленная по форме 1, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 1 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка.	Предоставлено
2	Технико-коммерческое предложение, составленное по форме 2, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 2 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка. Форма заполняется и подается по каждому лоту отдельно;	Предоставлено
3	документы, подтверждающие соответствие участника основным требованиям процедуры:	
3.1.	копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которая получена не ранее чем за 90 календарных дней до даты размещения извещения о проведении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);	Предоставлено
3.2.	копии документов о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет (для юридического лица) или документов о постановке на налоговый учет (для физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);	Предоставлено
3.3.	копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела – руководитель). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также соответствующую доверенность, подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, и заверенную печатью. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;	Предоставлено
3.4	копии учредительных документов (для юридических лиц);	Предоставлено
3.5	решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка продукции, являющейся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.	Предоставлено
3.6	копия бухгалтерского баланса участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.7	копия отчета о финансовых результатах участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено

3.8	анкета участника (по форме 3) в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 3, Приложение 3);	Предоставлено
3.9	Участник в составе заявки, для подтверждения соответствия требованиям, установленным в пункте 4.1.7 настоящего раздела должен представить в составе заявки следующие документы: Письмо Участника о наличии у него складского запаса Продукции в соответствии с закупочной документацией, заверенное подписью руководителя (уполномоченного представителя) и скрепленного печатью Участника с приложением сертификатов качества на всю продукцию в соответствии с предметом закупки. В случае отсутствия складского запаса, Участник предоставляет гарантийное письмо с информацией о готовности обеспечить поставку требуемой номенклатуры в сроки, установленные в закупочной документации.	Не предоставлено

В подгруженных участником документах, составляющими предложения участника №58299, содержится следующая информация:

№ п/п	Наименование документов в соответствии с требованиями Закупочной документации	Предоставлено / не предоставлено Участником
1	Заявка на участие в запросе предложений, составленная по форме 1, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 1 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка.	Предоставлено
2	Технико-коммерческое предложение, составленное по форме 2, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 2 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка. Форма заполняется и подается по каждому лоту отдельно;	Предоставлено
3	документы, подтверждающие соответствие участника основным требованиям процедуры:	
3.1.	копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которая получена не ранее чем за 90 календарных дней до даты размещения извещения о проведении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);	Предоставлено
3.2.	копии документов о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет (для юридического лица) или документов о постановке на налоговый учет (для физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);	Предоставлено
3.3.	копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела – руководитель). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также соответствующую доверенность, подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, и заверенную печатью. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;	Предоставлено
3.4	копии учредительных документов (для юридических лиц);	Предоставлено
3.5	решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка продукции, являющейся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.	Предоставлено
3.6	копия бухгалтерского баланса участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.7	копия отчета о финансовых результатах участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.8	анкета участника (по форме 3) в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 3, Приложение 3);	Предоставлено
3.9	Участник в составе заявки, для подтверждения соответствия требованиям, установленным в пункте 4.1.7 настоящего раздела должен представить в составе заявки следующие	Не предоставлено

	документы: Письмо Участника о наличии у него складского запаса Продукции в соответствии с закупочной документацией, заверенное подписью руководителя (уполномоченного представителя) и скрепленного печатью Участника с приложением сертификатов качества на всю продукцию в соответствии с предметом закупки. В случае отсутствия складского запаса, Участник предоставляет гарантийное письмо с информацией о готовности обеспечить поставку требуемой номенклатуры в сроки, установленные в закупочной документации.	
--	--	--

В подгруженных участником документах, составляющими предложения участника №96077, содержится следующая информация:

№ п/п	Наименование документов в соответствии с требованиями Закупочной документации	Предоставлено / не предоставлено Участником
1	Заявка на участие в запросе предложений, составленная по форме 1, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 1 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка.	Предоставлено
2	Технико-коммерческое предложение, составленное по форме 2, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 2 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка. Форма заполняется и подается по каждому лоту отдельно;	Предоставлено
3	документы, подтверждающие соответствие участника основным требованиям процедуры:	
3.1.	копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которая получена не ранее чем за 90 календарных дней до даты размещения извещения о проведении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);	Предоставлено
3.2.	копии документов о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет (для юридического лица) или документов о постановке на налоговый учет (для физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);	Предоставлено
3.3.	копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела – руководитель). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также соответствующую доверенность, подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, и заверенную печатью. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;	Предоставлено
3.4	копии учредительных документов (для юридических лиц);	Предоставлено
3.5	решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка продукции, являющейся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.	Предоставлено
3.6	копия бухгалтерского баланса участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.7	копия отчета о финансовых результатах участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.8	анкета участника (по форме 3) в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 3, Приложение 3);	Предоставлено
3.9	Участник в составе заявки, для подтверждения соответствия требованиям, установленным в пункте 4.1.7 настоящего раздела должен представить в составе заявки следующие документы: Письмо Участника о наличии у него складского запаса Продукции в соответствии с закупочной документацией, заверенное подписью руководителя (уполномоченного представителя) и скрепленного печатью Участника с приложением сертификатов качества на всю продукцию в соответствии с предметом закупки. В случае отсутствия складского	Не предоставлено

	запаса, Участник предоставляет гарантийное письмо с информацией о готовности обеспечить поставку требуемой номенклатуры в сроки, установленные в закупочной документации.	
--	---	--

В подгруженных участником документах, составляющими предложения участника №77297, содержится следующая информация:

№ п/п	Наименование документов в соответствии с требованиями Закупочной документации	Предоставлено / не предоставлено Участником
1	Заявка на участие в запросе предложений, составленная по форме 1, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 1 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка.	Предоставлено
2	Технико-коммерческое предложение, составленное по форме 2, в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 2 Приложения 3), с указанием номера и названия каждого лота, на который подается заявка. Форма заполняется и подается по каждому лоту отдельно;	Предоставлено
3	документы, подтверждающие соответствие участника основным требованиям процедуры:	
3.1.	копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которая получена не ранее чем за 90 календарных дней до даты размещения извещения о проведении закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);	Предоставлено
3.2.	копии документов о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет (для юридического лица) или документов о постановке на налоговый учет (для физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);	Предоставлено
3.3.	копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела – руководитель). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также соответствующую доверенность, подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, и заверенную печатью. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;	Предоставлено
3.4	копии учредительных документов (для юридических лиц);	Предоставлено
3.5	решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка продукции, являющейся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие, или обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.	Предоставлено
3.6	копия бухгалтерского баланса участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.7	копия отчета о финансовых результатах участника на последнюю отчетную дату;	Предоставлено
3.8	анкета участника (по форме 3) в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации (Форма 3, Приложение 3);	Предоставлено
3.9	Участник в составе заявки, для подтверждения соответствия требованиям, установленным в пункте 4.1.7 настоящего раздела должен представить в составе заявки следующие документы: Письмо Участника о наличии у него складского запаса Продукции в соответствии с закупочной документацией, заверенное подписью руководителя (уполномоченного представителя) и скрепленное печатью Участника с приложением сертификатов качества на всю продукцию в соответствии с предметом закупки. В случае отсутствия складского запаса, Участник предоставляет гарантийное письмо с информацией о готовности обеспечить поставку требуемой номенклатуры в сроки, установленные в закупочной документации.	Не предоставлено

Решили:

1. Утвердить результаты вскрытия конвертов с предложениями, поданные в электронном виде Участниками процедуры Запрос предложений Покупателя в соответствии с извещением №190542700026 (АСТ ГОЗ) / №31907658652 (ЕИС).
2. Настоящий протокол подлежит размещению в ЕИС www.zakupki.gov.ru и АСТ ГОЗ www.astgoz.ru.
3. Закупочная комиссия ПАО «АСЗ» проведёт рассмотрение предложений участников на участие в запросе предложений покупателя, до 09.04.2019г. 10:00 (Московское время).

Результаты голосования:

«За» - единогласно членов закупочной комиссии

«Против» - _____ членов закупочной комиссии

И.о. секретаря закупочной комиссии №3



Я.И. Ободзинский